ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении емкостей (аренде) для хранения битума нефтяного дорожного

г. Орел 2021г.

Оглавление:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.
2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.
3. ФОРМА ЗАЯВКИ.
4. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Государственное унитарное предприятие Орловской области «Дорожная служба» (далее – Хранитель) имеет возможность предоставления емкостей для хранения битума нефтяного дорожного (далее – Услуга).

Начальная (минимальная) цена за единицу хранения товара (тонна):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование затрат** | **Цена 1 т без НДС, в руб.** | **Цена 1 т с НДС, в руб.** |
| **1** | **2** | **3** | 4 |
| 1 | Стоимость хранения 1т в сутки | 1,00 | 1,20 |
| 2 | Отпуск нефтебитума на сторону с учетом подогрева по ДО и ДУ |  |  |
| 2.1 | Кромской ДО | 1557,93 | 1869,52 |
| 2.2 | Ливенский ДО | 1675,56 | 2010,67 |
| 2.3 | Орловский ДО | 1568,03 | 1881,64 |
| 2.4 | Глазуновский ДУ | 1684,76 | 2021,71 |
| 2.5 | Хотынецкий ДУ | 1563,62 | 1876,35 |

Количество товара, возможного для хранения – 5 000 тонн.

Возможно уменьшение или увеличение количества товара по согласованию сторон при исполнении договора.

Претендентом может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного претендента закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного претендента, которые соответствуют требованиям, установленным Продавцом в соответствии с настоящем извещением и проектом договора.

Претенденты могут подать свои ценовые предложения в соответствии с заявкой, заполненной по Форме 1 настоящего извещения в запечатанном конверте с обозначением «Заявка на согласие заключения договора и ценовое предложение на предоставление емкостей (аренде) для хранения битума нефтяного дорожного».

Установленные Хранителем условия по договору указаны в проекте договора - раздел II настоящего извещения.

Дата и время окончания приема заявок (предложений по цене): 19.11.2021г. в 17:00 часов по московскому времени.

Дата и время открытия конвертов с заявками: 22.11.2021г. в 10:00 часов по московскому времени.

Подведение итогов: 23.11.2021г.

Место подачи заявок: Орловская область, г. Орел, ул. МОПРа, 42, каб. 207.

(в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, в целях предупреждения ее распространения, заявки на участие можно подать на контрольно-пропускном пункте Хранителя или по средствам почтовой связи)

Участник должен иметь при себе паспорт, представитель участника – доверенность и паспорт.

Справки по телефону 8-4862-771395.

Ответственное лицо за заключение договора: Сиротинина Людмила Николаевна

Договор будет заключен с участником, в заявке которого будет максимальная предложенная цена по отношению к предложенным и содержаться вся необходимая информация в соответствии с требованиями Формы заявки.

Документы и сведения, представляемые в составе заявки заявителя:

1. К участникам предъявляются следующие обязательные требования:

1) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

3) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (подтверждается справкой, выданной не ранее чем за десять дней до даты окончания приема заявок на участие по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ (код по КНД 1120101);

4) отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника аукциона судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также н6еприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с предметом товара для хранения, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) участник - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) отсутствие между участником и заказчиком, уполномоченным органом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член аукционной комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников аукциона, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками аукциона либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

7) участник закупки не является офшорной компанией.

2. Обязательные документы, представляемые в составе заявки:

1) полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника и лица, выступающего на стороне участника без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) копии учредительных документов (для юридических лиц);

4) декларацию соответствия п.1 Раздела I настоящей части;

5) иные документы, которые участник считает необходимым подать в составе заявки.

II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор №

возмездного оказания услуг по хранению и отпуску битума дорожного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поклажедатель поручает, а Хранитель принимает на себя обязательство принять и хранить нефтебитум (далее по тексту - Битум), передаваемый Поклажедателем Хранителю, а также выполнять работы, необходимые для обеспечения сохранности Битума. Предполагаемое к хранению количество битума определено в Приложением №1 к настоящему договору

1.2. С момента передачи Битума на хранение Хранитель несет ответственность за принятый Битум, соответствующий требованиям ГОСТ.

1.3. Местом хранения Битума является специализированное битумохранилище, расположенное по адресу: в соответствии с Приложением №1 к настоящему договору.

1.4. Битум является собственностью Поклажедателя и используется по его усмотрению.

1.5. По письменному распоряжению Поклажедателя Хранитель производит выдачу переданного на хранение Битума третьим лицам с оформлением соответствующих документов.

1.6. В случаях, предусмотренных настоящим договором, Поклажедатель предоставляет право «Хранителю» производить выдачу переданного на хранение Битума с оформлением соответствующих документов.

1.7. При исполнении договора стороны принимают нормы естественной убыли при хранении согласно Приказа Министерства энергетики РФ от 16 апреля 2018 г. N 281 "Об утверждении норм естественной убыли нефтепродуктов при хранении".

2. Стоимость услуг по приему, хранению и отпуску Битума

2.1. Поклажедатель в полном объеме возмещает расходы Хранителя, связанные с приемкой, хранением и отпуском Битума

2.2. Стоимость расходов за хранение битума в битумохранилище за одну тонну хранимого битума в сутки – в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору.

2.3. Стоимость расходов по разогреву и отпуску битума из битумохранилища в автоцистерны – в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору.

3. Порядок расчетов

3.1. Оплата за хранение битума производится Поклажедателем ежемесячно, за фактически хранимый в расчетном периоде битум, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Хранителя, в течение 5-ти банковских дней по истечению расчетного месяца.

3.2. Оплата за разогрев и отпуск битума производится Поклажедателем, в течение 5-ти банковских дней после получения счета, составленного на основании акта приема-передачи товара.

3.3. По взаимному согласию сторон допускаются иные, не запрещенные законодательством РФ, способы  расчетов, о чем составляется дополнительное соглашение.

4.Порядок приема и выдачи товара

4.1. Битум поставляется Поклажедателем на хранение и вывозится Поклажедателем после хранения собственным или арендованным автомобильным транспортом.

4.2. Отгрузка Битума Хранителем производится строго в соответствии с графиком отгрузки, согласованным с Поклажедателем.

4.3. Прием Битума на хранение оформляется актом по форме МХ-1, который подписывается уполномоченными лицами Поклажедателя и Хранителя.

4.4. Выдача Битума по распоряжению Поклажедателя производится путем налива в автотранспортные средства, предоставленные Поклажедателем. Выдача Битума производится Хранителем по предоставлению Поклажедателем за 2 дня до выдачи письменного уведомления о необходимом количестве битума, но не более 25 т в сутки (при температуре не более 130 °С), с оформлением акта по форме МХ-3 и доверенности на получение товарно-материальных ценностей.

4.5. Битум считается переданным Поклажедателем и принятым Хранителем: по качеству - в соответствии с показателями паспорта качества, выдаваемого ОТК НПЗ; по количеству - согласно данным товарно-транспортных накладных и весового контроля Хранителя.

В случае выявления несоответствия принятого Товара марке соответствующего ГОСТа и (или) данным паспорта на Товар, Хранитель предоставляет Поклажедателю Протокол испытания битума нефтяного дорожного по электронной почте, указанной в Договоре, в течение 48 часов с момента приемки Товара.

4.6. Поклажедатель обязан в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. распорядиться Битумом или заключить дополнительное соглашение о хранении Битума на следующий период.

5. Права и обязанности сторон

* 1. Хранитель обязуется:

- не смешивать Битум с имуществом того же рода и качества но других Поклажедателей (т.е.Хранитель не может производить хранение Битума с обезличиванием):

5.1.1. хранить Битум в течение всего срока действия настоящего договора;

5.1.2. принять от Поклажедателя на ответственное хранение по акту приемки-передачи Битум согласно сопроводительным документам (накладная (акт), паспорт качества);

* + 1. обеспечить надлежащие условия для хранения и сохранности Битума;
    2. возвратить по требованию Поклажедателя Битум по акту приемки-передачи;
    3. не распоряжаться и не пользоваться переданным на хранение Битумом в своих целях и не представлять такой возможности третьим лицам;
    4. обеспечивать доступ представителя Поклажедателя на место хранения для осмотра Битума или для вывоза всего или части Битума;
    5. составлять по мере необходимости акт сверки по остаткам Битума, переданных на хранение и переработку и своевременно проводить их инвентаризацию совместно с Поклажедателем;
    6. возвратить по требовании Поклажедателя Битум в том состоянии, в каком он был принят на хранение;
    7. в письменной форме уведомить Поклажедателя о мерах принятых в случае, когда для обеспечения сохранности Битума необходимо изменить условия хранения;
    8. составить акт, в случае обнаружения недостачи, порчи Битума с указанием причины порчи и недостачи и возместить Поклажедателю причиненный ущерб;
    9. возместить убытки, причиненные Поклажедателю по договорам с третьими лицами недостачей, порчей Битума.
  1. Хранитель имеет право:
     1. требовать от Поклажедателя, по истечении срока хранения, взять Битум обратно;
     2. по письменному поручению Поклажедателя распорядиться передачей Битума, находящегося на хранении, в собственность третьему лицу, с оформлением акта приема- передачи и доверенности получателя.
  2. Поклажедатель обязуется:
     1. доставку битума на хранение производить по согласованию с Хранителем;
     2. своевременно передавать Битум на хранение;
     3. сообщать необходимые сведения об особенностях хранения Битума;
     4. своевременно (письменно) не позднее 10 дней уведомить Хранителя о начале отпуска (переработки) битума (время, необходимое для технологического разогрева битума в хранилище);
     5. по истечении срока хранения забрать переданное на хранение Битум или продлить срок хранения в установленном порядке.
  3. Поклажедатель имеет право:
     1. в любое время проверить и осмотреть, забрать часть или весь Битум либо распорядиться по своему усмотрению.

6. Ответственность сторон

6.1 Каждая из сторон несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнением своих обязательств по настоящему договору.

6.2. В случае, когда в результате повреждения, за которое Хранитель отвечает, качество Битума изменилось настолько, что он не может быть использован по первоначальному назначению, Поклажедатель вправе от него отказаться и потребовать от Хранителя возмещения ущерба, а также других убытков.

6.3. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение Битума, принятого на хранение.

Хранитель обязан возместить Поклажедателю убытки, причиненные утратой, недостачей или ухудшением качества переданного товара, в полном объеме по настоящему договору в размере стоимости переданного Битума, исходя из цены указанной в акте приема-передачи. Документом, подтверждающим стоимость Битума, принятого на хранение, является акт приема-передачи Битума.

6.4. В случае повреждения, утраты или недостачи Битума, Хранитель обязан, с участием представителя Поклажедателя, составить акт, в котором должно быть указано:

* + 1. дата и место составления акта;
    2. количество утраченного (поврежденного или недостающего) Битума;
    3. стоимость утраченного (поврежденного или недостающего) Битума;
    4. причина повреждения, порчи или утраты Битума.

6.5. Стороны устанавливают обязательный досудебный порядок урегулирования споров, разногласий или требований, возникших при исполнении настоящего договора.

Все возможные претензии должны быть рассмотрены в течение 10-ти дней с момента получения претензий.

6.6. Все споры по договору разрешаются между сторонами путем переговоров в досудебном порядке, а в случае их невозможного разрешения, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

6.7. В случае нарушения сроков передачи Битума по указанию Поклажедателя третьим лицам, Поклажедатель вправе потребовать от Хранителя уплаты неустойки в размере 0,05% от стоимости не переданного Битума за каждый день просрочки.

6.8. В случае наложения ареста на Битум, либо не законного вывоза (отпуска) с хранения, Хранитель незамедлительно, в тот же день обязан сообщить об этом по электронной или сотовой связи Поклажедателю, а так же предоставить первичные и бухгалтерские документы третьим лицам, подтверждающие, нахождение Товара на хранении, собственником которого является Поклажедатель. При непринятии данных мер со стороны Хранителя, все убытки, возникшие в связи с незаконными действиями со стороны Хранителя, либо 3-х лиц, подлежат возмещению со стороны Хранителя по требованию Поклажедателя в полном объеме в течение 5(пяти) рабочих дней с даты получения претензии.

7. Форс-мажор

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что настоящее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельствах. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 7.1. настоящего договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренные в п. 7.2. настоящего договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

7.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п.7.1, настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания настоящего договора и действует до 31.12.2022 года, а в части расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре, стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

8.4. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телефаксу или доставлены лично по юридическому (почтовому) адресам Сторон с получением под расписку.

8.5. Договор не подлежит расторжению в одностороннем порядке.

8.6. Стороны незамедлительно извещают друг друга в случае изменения своего юридического (почтового) адреса, расчетных реквизитов, номеров телефонов и т.д.

8.7. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.8. Неотъемлемой частью настоящего договора являются Приложения.

Приложения:

Приложение №1 – спецификация;

Приложение №2 – договорная цена оказания услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| **ХРАНИТЕЛЬ:**  **ГУП ОО «Дорожная служба»** | **ПОКЛАЖЕДАТЕЛЬ:** |
| Юридический адрес: 302507, Россия, Орловская область, Орловский район, Платоновское с/п, ул. Северный парк, д.8  Почтовый адрес: 302026, г. Орел,  ул. МОПРа, д. 42  ОГРН 1115741001738  ИНН 5720019251 / КПП 572001001  р/сч 40602810305220000007  ВОРОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ АБ  «РОССИЯ» г. Воронеж  БИК 042007677  к/сч 30101810300000000677  ОКОПФ 65242  ОКПО 37391082  ОКТМО 54647431  Адрес электронной почты:  [mail@ods57.ru](http://www.ods57.ru/)  Тел.: 8(4862) 74-04-61  Дата постановки на налоговый  учет: 23.12.2011г.  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Музалев  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |

Приложение №1 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование подразделения, КПП** | **Адрес хранения** | **Количество битума для хранения,**  **тонн** |
| **Кромской ДО**  **571 445 001** | 303213, Орловская область, Кромской р-он, Большеколчевское с/п вблизи д. Атяевка | 400 |
| **Ливенский ДО**  **571 545 001** | 303850, Орловская область, Ливенский р-он в границах ОАО «Этанол» СХП «Моногаровское | 2350 |
| **Орловский ДО**  **572 045 001** | 302507, Орловская область, Орловский р-н, Платоновское с/п, ул. Северный парк, д.8 | 1000 |
| **Глазуновский ДУ**  **570 645 001** | 303340, Орловская область, п. Глазуновка, ул. Полевая, д.7А. | 1000 |
| **Хотынецкий ДУ**  **572 645 001** | 303930, Орловская область, п. Хотынец, ул. Промышленная, д.1 | 250 |
| **Итого битума на хранение (т):** |  | **5000** |

Наименование должности Наименование должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

м.п. м.п.

Приложение №2 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование затрат** | **Цена 1 т без НДС, в руб.** | **Цена 1 т с НДС, в руб.** |
| **1** | **2** | **3** | 4 |
| 1 | Стоимость хранения 1т в сутки | 1,00 | 1,20 |
| 2 | Отпуск нефтебитума на сторону с учетом подогрева по ДО и ДУ |  |  |
| 2.1 | Кромской ДО | 1557,93 | 1869,52 |
| 2.2 | Ливенский ДО | 1675,56 | 2010,67 |
| 2.3 | Орловский ДО | 1568,03 | 1881,64 |
| 2.4 | Глазуновский ДУ | 1684,76 | 2021,71 |
| 2.5 | Хотынецкий ДУ | 1563,62 | 1876,35 |

Наименование должности Наименование должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

м.п. м.п.

III. ФОРМА ЗАЯВКИ

**ЗАЯЫВКА**

о предоставлении емкостей (аренде) для хранения битума нефтяного дорожного

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Хранителю: Государственное унитарное предприятие Орловской области «Дорожная служба»** |

Изучив извещение и проект договора о предоставлении емкостей (аренде) для хранения битума нефтяного дорожного (далее – Услуга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование Претендента)* выражает свое согласие на заключение договора, соглашаясь со всеми условиями, указанными в извещении и проекте договора и предлагает цену

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование затрат** | **Цена 1 т с НДС-20% (без НДС) (указывает заявитель), в руб.** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Стоимость хранения 1т в сутки |  |
| 2 | Отпуск нефтебитума на сторону с учетом подогрева по ДО и ДУ |  |
| 2.1 | Кромской ДО |  |
| 2.2 | Ливенский ДО |  |
| 2.3 | Орловский ДО |  |
| 2.4 | Глазуновский ДУ |  |
| 2.5 | Хотынецкий ДУ |  |

.

Реквизиты для заключения договора:

|  |
| --- |
| ***● Для юридического лица:*** |
| Полное наименование: |
| Место нахождения (юридический адрес): |
| Почтовый адрес |
| Электронный адрес |
| Банковские реквизиты |
| Идентификационный номер налогоплательщика **(ИНН/КПП)** |
| Контактное лицо (Ф.И.О., телефон/факс с кодом города) |
| ОКТМО |
| ОКПО |
| ОКОПФ |
| **в лице** |
| **(должность руководителя и его Ф.И.О.)** |

|  |
| --- |
| ***● Для физического лица:*** |
| Фамилия, имя, отчество |
| Место жительства |
| Электронный адрес |
| Банковские реквизиты |
| Идентификационный номер плательщика **(ИНН)** |
| Контактное лицо (Ф.И.О., телефон/факс с кодом города) |
| ОКТМО |
| ОКПО |
| ОКОПФ |
| **в лице** |
| **(должность руководителя и его Ф.И.О.)** |

Руководитель (***должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** ФИО

*(подпись)*

М. п.

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.